



CV

1. პერსონალური ინფორმაცია

გვარი	სირაძე
სახელი	ეკატერინე
ელ.ფოსტა	eksiradze@gmail.com ; e.siradze@seu.edu.ge ;
არსებული სამსახურებრივი პოზიცია	საჯარო სამსახურის ბიურო, ანალიტიკური დეპარტამენტის მთავარი სპეციალისტი

2. პოზიცია და მიმართულება

თანამდებობა:	<input checked="" type="checkbox"/> მოწვეული ლექტორი
მიმართულება:	სამართალი

3. განათლება

I		
უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების დასახელება	ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტი	
ფაკულტეტი / სპეციალობა	იურიდიული ფაკულტეტი, საჯარო სამართალი	
ჩარიცხვის და დამთავრების წლები	დაწყება (წწ)	დასრულება (წწ)
	2010 წელი	2012 წელი
მინიჭებული კვალიფიკაცია	სამართლის მაგისტრი	
II		
უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების დასახელება	ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტი	
ფაკულტეტი / სპეციალობა	იურიდიული ფაკულტეტი, სამართალმცოდნეობა	
ჩარიცხვის/დამთავრების წლები	დაწყება (წწ)	დასრულება (წწ)
	2006 წელი	2010 წელი
მინიჭებული კვალიფიკაცია	სამართლის ბაკალავრი	

4. პროფესიული გამოცდილება

თარიღი (თთ/წწ)		დამსაქმებელი	პოზიცია / სამსახურებრივი მოვალეობანი
-დან	-მდე		
2015 წლიდან	დღემდე	საჯარო სამსახურის ბიურო	ანალიტიკური დეპარტამენტი, მთავარი სპეციალისტი; საჯარო სამსახურის რეფორმის განხორციელების პროცესში პროექტების დაგეგმვის, შესრულებისა და მონიტორინგის განხორციელების ხელშეწყობა; საჯარო დაწესებულებების ფუნქციური და ინსტიტუციური ანალიზის განხორციელება; საჯარო სამსახურის სისტემის ფუნქციონირების ეფექტიანობის შესწავლის, სტრუქტურული ანალიზისა და დასკვნების მომზადებაში მონაწილეობის მიღება; საჯარო სამსახურის რეფორმის სიახლეებსა და გამოწვევებზე ცნობიერების ამაღლების მიზნით, ტრენინგების ჩატარება და საჯარო მოხელეების გადამზადება; საჯარო სამსახურისა და ანტიკორუფციული პოლიტიკის ფარგლებში, ეთიკისა და ინტერესთა შეუთავსებლობის საკითხებზე ცნობიერების ამაღლების მიზნით აქტივობების დაგეგმვასა და განხორციელებაში მონაწილეობის მიღება; საჯარო სამსახურის სფეროს მარეგულირებელი სამართლებრივი დოკუმენტების შემუშავებაში მონაწილეობის მიღება და მისი ანალიზი; საჯარო სამსახურის სფეროში სტატისტიკური მონაცემების შეგროვება, მათი გაანალიზება და დამუშავება; დონორი ორგანიზაციებისთვის საპროექტო წინადადებებისა და კონცეფციების შემუშავებაში მონაწილეობის მიღება.
2019 წლის	2020 წლის ივნისამდე	საჯარო სამსახურის ბიურო	ანალიტიკური დეპარტამენტის უფროსის მოვალეობის

<p>ივნისიდან</p>		<p>შემსრულებელი; საჯარო სამსახურის სისტემის ფუნქციონირების ეფექტიანობის შესწავლა, სტრუქტურული ანალიზი და განსახილველად დასკვნების მომზადება; საჯარო დაწესებულებათა ინსტიტუციური მოწყობისა და ფუნქციური ანალიზის ჩატარების მიზნით საერთაშორისო და ადგილობრივ ექსპერტებთან კომუნიკაცია; საჯარო სამსახურისა და ანტი-კორუფციული პოლიტიკის ფარგლებში, ეთიკისა და ინტერესთა შეუთავსებლობის საკითხებზე ცნობიერების ამაღლების მიზნით აქტივობების დაგეგმვასა და განხორციელებაში მონაწილეობის მიღება; საჯარო სამსახურის სფეროში აქტუალური საკითხების განხილვის მიზნით კონფერენციებისა და სემინარების ორგანიზება/პრეზენტაციების მომზადება; დონორი ორგანიზაციებისთვის პროექტებისა და საპროექტო წინადადებების მომზადება და შეფასება; დაქვემდებარებული თანამშრომლების მართვა: ფუნქციების განაწილება, მიზნების დასახვა, შეფასება უკუკავშირი, ქოუჩინგი - პროფესიული განვითარება, კარიერული განვითარების დაგეგმვაში მონაწილეობის მიღება; საჯარო სამსახურის სფეროში სხვა სახელმწიფოთა გამოცდილების შესწავლა და განხორციელების პროცესის დაგეგმვა; საერთაშორისო, დონორი და პარტნიორი ორგანიზაციებისთვის, ასევე შემფასებელი მისიებისთვის, საჯარო სამსახურის რეფორმის დღის წესრიგისა და ბიუროს აქტივობების შესახებ ანგარიშების მომზადება; საჯარო სამსახურის სისტემის და</p>
------------------	--	---

			<p>საჯარო დაწესებულებების რეორგანიზაციის მიმდინარეობის კანონმდებლობასთან/ საჯარო მმართველობის პრინციპებთან შესაბამისობის ანალიზი, რეკომენდაციების შემუშავება ახალი სტრუქტურების შექმნისა ან არსებულის გარდასაქმნელად; ოფიციალური წერილების, პროექტებისა და სხვა დოკუმენტების მომზადება/დეპარტამენტის თანამშრომლების მიერ მომზადებული წერილების, პროექტებისა და სხვა დოკუმენტების შემოწმება; საჯარო სამსახურის სისტემის ფუნქციონირების ანალიზი, შეფასება და იმპლემენტაციისათვის რეკომენდაციების შემუშავება.</p>
2019 წლის ივლისიდან	2020 წლის ოქტომბრამდე	საჯარო სამსახურის ბიურო, გაეროს განვითარების პროგრამა (UNDP)	საჯარო სამსახურის ბიუროსა და გაეროს განვითარების პროგრამას (UNDP) შორის გაფორმებული საგრანტო ხელშეკრულების ფარგლებში, პროექტის - “საჯარო სამსახურის რეფორმის იმპლემენტაციის პროცესში მმართველობის ახალი გზების დანერგვის ხელშეწყობა“ co-მენეჯერი
2019 წლის ივნისიდან	დღემდე	სახელმწიფო აუდიტის ინსტიტუტი, იუსტიციის სასწავლო ცენტრი, ზურაბ ჟვანიას სახელობის სახელმწიფო ადმინისტრირების სკოლა და სხვ. სასწავლო ცენტრები	აკრედიტებული ტრენერი, საჯარო მოხელეთა პროფესიული განვითარების სასწავლო კურსები
2017 წლიდან	2018 წლამდე	საჯარო სამსახურის ბიურო, გაეროს განვითარების პროგრამა (UNDP)	საჯარო სამსახურის ბიუროსა და გაეროს განვითარების პროგრამას (UNDP) შორის გაფორმებული საგრანტო ხელშეკრულების

			ფარგლებში, პროექტის - „ცნობიერების ამაღლება საჯარო სამსახურის სიახლეებზე და კორუფციის პრევენციის მექანიზმებზე“ - მენეჯერის ასისტენტი; პროექტის - „ცნობიერების ამაღლება საჯარო სამსახურის სიახლეებზე და კორუფციის პრევენციის მექანიზმებზე“ - ფარგლებში დაგეგმილი ღონისძიებების განხორციელების ხელშეწყობა. აქტივობების დაგეგმვა, შესრულების კონტროლი და მონიტორინგი. ტრენინგების ჩატარება.
2014 წლიდან	დღემდე	გერმანიის საჯარო მოხელეთა აკადემია (dbb academie), საჯარო სამსახურის ბიურო	სერტიფიცირებული ტრენერი შემდეგი მიმართულებებით: საჯარო სამსახურში ეთიკა და ინტერესთა შეუთავსებლობა; საჯარო სამსახურის რეფორმა და კანონმდებლობა ISO კატეგორიის სერტიფიკატი, გერმანიის საჯარო მოხელეთა აკადემიის სახელით, საჯარო სამსახურში ეთიკისა და ქცევის ზოგადი წესების შესახებ ტრენინგების ჩატარების შესახებ.
2014 წლიდან	2015 წლამდე	საჯარო სამსახურის ბიურო	ადმინისტრაციული დეპარტამენტის უფროსი სპეციალისტი/იურისტი; სამართლებრივი ანალიზის გამხორციელება; კორესპონდენციების მომზადება; კონსულტაციების გაწევა დაინტერესებული პირებისთვის; სასამართლოში წარმომადგენლობა; საჯარო სამსახურის რეფორმის მარეგულირებელი კანონმდებლობის დახვეწაში მონაწილეობის მიღება
2012 წლის ივლისიდან	2012 წლის დეკემბრამდე	საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაცია	პროტოკოლის დეპარტამენტის მთავარი სპეციალისტი

2012 წლიდან	2014 წლამდე	აღმოსავლეთ ევროპის სასწავლო უნივერსიტეტის (EEU)	იურიდიული ფაკულტეტის დეკანის მოადგილე; სასწავლო პროცესის მართვა
2009 წლიდან	2012 წლამდე	ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტი	იურიდიული ფაკულტეტის უფროსი სპეციალისტი; სასწავლო პროცესის დაგეგმვა და მართვა.
2009 წელი		საქართველოს უზენაესი სასამართლო	პრაქტიკის განზოგადების დეპარტამენტის სტაჟიორი; სამოსამართლო პრაქტიკის განზოგადება ადმინისტრაციული სამართლის მიმართულებით.

5. სამეცნიერო-პედაგოგიური სტაჟი

თარიღი (თთ/წწ)		დაწესებულების დასახელება	სასწავლო კურსი /კვლევითი პროექტი	სწავლების საფეხური
-დან	-მდე			
2017 წლიდან	დღემდე	საქართველოს ეროვნული უნივერსიტეტი (SEU);	მოწვეული ლექტორი	ბაკალავრიატი
2013 წლიდან	2014 წლამდე	აღმოსავლეთ ევროპის სასწავლო უნივერსიტეტის (EEU)	იურიდიული ფაკულტეტის დეკანის მოადგილე, მოწვეული ლექტორი	ბაკალავრიატი

6. სამეცნიერო პუბლიკაციები

თარიღი	ნაშრომის სათაური	ჟურნალის დასახელება	გამომცემლობა
2017	ეთიკა და ქცევის ზოგადი წესები საჯრო სამსახურში	პრაქტიკული სახელმძღვანელო	GIZ, თბილისი, ISBN 9789941276033
2017	უფლებამოსილების გამიჯვნა სამინისტროსა და მის დაქვემდებარებაში არსებულ სსიპ-ებს შორის	საჯარო პოლიტიკის დოკუმენტების კრებული	საქართველოს სტრატეგიისა და საერთაშორისო ურთიერთობების კვლევის ფონდი

7. სხვა სახის აქტივობა

N	აქტივობის დასახელება და აღწერა
1	სასწავლო კურსი - საჯარო პოლიტიკის ანალიზი, დაგეგმვა, მონიტორინგი და შეფასება, საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაცია, მარტი- მაისი, 2020
2	ტრენინგი: მართვა და ლიდერობა საჯარო სამსახურში, საჯარო სამსახურის ბიურო, მაისი, 2020
3	ტრენერთა ტრენინგი - ზრდასრულთა სწავლების მეთოდოლოგია, USAID – ამერიკის შეერთებული შტატების მთავრობის დახმარება, ნოემბერი, 2019
4	დიპლომი - კეთილსინდისიერება საჯარო სამსახურში, ნიდერლანდების ჰელსინკის კომიტეტი, მატრას სკოლა, Netherlands Helsinki Committee, მარტი, 2019
5	პრაქტიკოსთა გაერთიანების (CoP) რიგით მესამე ტრენინგი თემაზე „უკეთესი რეგულირების პოლიტიკა მმართველობის გასაუმჯობესებლად - რეგულირების ზეგავლენის შეფასების ინსტიტუციონალიზაცია მდგრადი და ხარისხიანი კანონშემოქმედებითი პროცესის უზრუნველსაყოფად“, თებერვალი, 2019
6	ტრენერთატრენინგი - „რთული საუბრების მართვა“, გაეროს განვითარების პროგრამა საქართველოში, „საჯარო მმართველობის რეფორმის მხარდაჭერა საქართველოში“, აპრილი, 2019
8	გერმანიის ფედერაციული რესპუბლიკის საჯარო მოხელეთა აკადემია (dbb academie), ტრენერთა ტრენინგი თემაზე - ტრენინგის მოდულის შემუშავება, პრაქტიკული ტრენინგის ჩატარება, ტრენინგის მეთოდიკის განსაზღვრა, მარტი - ივნისი, 2018
9	შვედეთის უნივერსიტეტი ახალგაზრდა პროფესიონალებისთვის - საზაფხულო აკადემია, მალმო, შვედეთი, ივნისი, 2018
10	გერმანიის ფედერაციული რესპუბლიკა „დგილობრივი თვითმმართველობის ფუნქციური ანალიზი“, სასწავლო ვიზიტი, აპრილი, 2018
11	გერმანიის ფედერაციული რესპუბლიკის საჯარო მოხელეთა აკადემია (dbb academie) „საჯარო სამსახურის ეთიკა მენეჯერულ პოზიციაზე დასაქმებული პირებისათვის“, ნოემბერი, 2017
12	სასწავლო ვიზიტი გერმანიაში საჯარო დაწესებულებების ფუნქციურ ანალიზთან დაკავშირებით, IBF International Consulting; TAIEX (Technical Assistance and Information Exchange) ოქტომბერი, 2016
13	საქართველოს სტრატეგიისა და საერთაშორისო ურთიერთობების კვლევის ფონდი (GFSIS) პოლიტიკის დაგეგმვა და გადაწყვეტილებების მიღება, მარტი - მაისი, 2017
14	PR აკადემია „ზოგადი მართვა“, ნოემბერი - დეკემბერი, 2016
15	მართვის აკადემია „დროისმენეჯმენტი“, ნოემბერი, 2016
16	„ევროპული აკადემია - ბერლინი“ და გერმანიის ფედერაციული რესპუბლიკის საგარეო საქმეთა სამინისტრო „აკადემია კარგი საჯარო მმართველობისა და უფლებამოსილების გადანაწილებისათვის“, თებერვალი - მარტი, 2015
17	Participant of the workshop "Rule of Law in Public Institutions" held in the framework of Eastern Partnership Platform on Democracy, Good Governance and Stability - Panel on Public Administration Reform, organised by The Folke Bernadotte Academy, in Kyiv, Ukraine

18	Participant of the seminar "Transparency, Ethics and Integrity in Public Administration" organised by the Ministry of Regional Development and Public Administration and the National Agency of Civil Servants in Romania, at the council of the ministry, in Bucharest, Romania
19	ტრენერთა ტრენინგ იეთიკის საკითხებში, სერტიფიცირებული ტრენერი ეთიკის საკითხებში, გერმანიის ფედერაციული რესპუბლიკისსაჯარო მოხელეთა აკადემია (dbb academie), 2014
20	„საქართველოს ახალგაზრდა იურისტთა ასოციაცია (GYLA) კურსი - „შესავალი სამართალში“, სექტემბერი - თებერვალი, 2008
21	ევროპის იურისტ სტუდენტთა ასოციაციის წევრი, 2008 წლიდან დღემდე