



საქართველოს ეროვნული უნივერსიტეტი სეუ
GEORGIAN NATIONAL UNIVERSITY SEU

სტუდენტთათვის ბილატერალური გაცვლითი
საგანმანათლებლო პროგრამის ადმინისტრირების
წესი და პროცედურები

სეუ / SEU
მისამართი:
თბილისი, წინანდლის ქ. 9

საქართველოს ეროვნული უნივერსიტეტი სეუს მიერ ადმინისტრირებული გაცვლითი საგანმანათლებლო პროგრამების შესახებ ინფორმაციის გავრცელების და კანდიდატების შერჩევის კოორდინირებას ახდენს სეუს საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური შემდეგი პროცედურების გათვალისწინებით:

წარმოსადგენი დოკუმენტაცია

კონკურსში მონააწილეობის მისაღებად ყველა აპლიკანტმა უნდა წარმოადგინოს შემდეგი საბუთები:

- სამოტივაციო წერილი (ინგლისურ ენაზე)
- CV (Europass ფორმატი - <https://europa.eu/europass/en/create-europass-cv>) (ინგლისურ ენაზე)
- სეუს აკადემიური პერსონალის სარეკომენდაციო წერილი
- ინგლისური ან (გაცვლითი პროგრამით გათვალისწინებული სხვა ენის) დამადასტურებელი საერთაშორისო სერტიფიკატი (IELTS 5.0; TOEFL PBT 500; CAE). სერტიფიკატის არ ქონის შემთხვევაში აპლიკანტი აბარებს შიდა საუნივერსიტეტო B2 დონის გამოცდას
- პირადობის დამადასტურებელი მოწმობა/პასპორტი (ელ.ვერსია)
- შესაბამისი კონკურსით გათვალისწინებული სხვა დოკუმენტაცია

ინფორმაციის განთავსება

გაცვლითი პროგრამების საკონკურსო პირობების, პროცედურებისა და ვადების შესახებ ინფორმაცია განთავსდება უნივერსიტეტის ვებ-გვერდზე, ასევე ვრცელდება reg.seu.edu.ge, ელ-ფოსტისა და სოციალური მედიის მეშვეობით. საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური გამოცხადებული კონკურსის შესახებ ჩაატარებს საინფორმაციო შეხვედრებს დაინტერესებულ კანდიდატებთან, შეხვედრის შესახებ ინფორმაცია გავრცელდება ზემოთ

მითითებული გზით.

კონკურსში მონაწილეობის წინაპირობები

კონკურსში მონაწილეობის მისაღებად კანდიდატი უნდა აკმაყოფილებდეს შემდეგ მოთხოვნებს:

1. კონკურსის მიმდინარეობისას უნდა ირიცხებოდეს საქართველოს ეროვნული უნივერსიტეტი სეუში სწავლების შესაბამის საფეხურზე და მას უნდა ჰქონდეს აქტიური სტუდენტის სტატუსი;
2. კანდიდატმა განაცხადი უნდა შეიტანოს იმ საფეხურის მობილობაზე, რომელზეც კონკურსის მიმდინარეობისას ირიცხება.
3. კანდიდატს უნდა გააჩნდეს შესაბამისი ენობრივი კომპეტენციის და აკადემიური მოსწრების დონე (სასურველია GPA 3.0)
4. კანდიდატს წარმოდგენილი უნდა ჰქონდეს ყველა სავალდებულო დოკუმენტი, რომელიც მითითებულია უნივერსიტეტის მიერ გამოქვეყნებულ საკონკურსო განცხადებაში.

კანდიდატები ვალდებულნი არიან დაიცვან საკონკურსო პირობები, პროცედურები და ვადები. განაცხადში დაუშვებელია ნებისმიერი ტიპის ცვლილების შეტანა კონკურსის დასრულების შემდეგ, დაგვინებული აპლიკაციების განხილვა არ მოხდება.

სტუდენტების შერჩევის პროცედურა

აპლიკაციების მიღების დასრულების შემდეგ კანდიდატების შერჩევა საქართველოს ეროვნული უნივერსიტეტი სეუს მხრიდან მოხდება შემდეგი ეტაპების გავლით:

1. სააპლიკაციო დოკუმენტების განხილვა და შეფასება. - ამ ეტაპის მიზანია თითოეული აპლიკანტის განაცხადის ვალიდურობის დადგენა რათა მიღებული საბუთები

შეესაბამებოდეს კონკურსის მოთხოვნებს. მოწმდება თანდართულია თუ არა ყველა სავალდებულო დოკუმენტი; სტუდენტის აკადემიური მოსწრება აკმაყოფილებს თუ არა საკონკურსო მოთხოვნებს.

2. გასაუბრება კომისიასთან - ამ ეტაპის მიზანია კანდიდატის მოტივაციის, მიღებული ცოდნის გამოყენების პერსპექტივების დადგენა. გასაუბრება მიმდინარეობს მასპინძელი უნივერსიტეტის მოთხოვნების შესაბამის უცხო ენაზე. გასაუბრების კომისია შედგება 3 წევრისგან: საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახურის წარმომადგენელი, ფაკულტეტის მიერ ნომინირებული პროფესორი და ადმინისტრაციის თანამშრომელი. კომისიის თითოეული წევრი დამოუკიდებლად აფასებს კანდიდატს და საბოლოო პასუხის მიღება ხდება ღია კენჭისყრის საშუალებით

3. კანდიდატთა ნომინირება პარტნიორ უნივერსიტეტში - ამ ეტაპზე საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური პარტნიორ უნივერსიტეტს მის მიერ დადგენილ ვადებში უგზავნის ნომინირებული კანდიდატების სიას სააკლიკაციო დოკუმენტებთან ერთად საბოლოო შერჩევისთვის. საბოლოო შერჩევა ხდება პარტნიორი უნივერსიტეტის მიერ.

იმ სტუდენტების ინფორმირებას, რომლებიც ვერ დააკმაყოფილებენ შერჩევის კრიტერიუმებს და გამოეთიშებიან კონკურსს, უზრუნველყოფს საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური. სტუდენტებს ინფორმაცია გაეგზავნებათ უნივერსიტეტის ელ-ფოსტის მისამართზე.

იმ შემთხვევაში, თუ კონკურსით გათვალისწინებული აპლიკანტთა რაოდენობა ლიმიტირებულია და აპლიკანტებს აქვთ ინდენტური საკვალიფიკაციო მოთხოვნები უპირატესობა მიენიჭება უფრო მაღალი აკადემიური მოსწრების მქონე სტუდენტს; იმ შემთხვევაში თუ თუ აპლიკანტებს აქვთ თანაბარი აკადემიური მოსწრება უპირატესობა მიენიჭება ენობრივ კომპეტენციაში უფრო მაღალი ქულის მქონე სტუდენტს; ხოლო იმ შემთხვევაში, თუ კანდიდატები არცერთი ზემოთ აღნიშნული კრიტერიუმების მიხედვით არ განსხვავდებიან, მათი შერჩევა მოხდება გასაუბრების შედეგების გათვალისწინებით.

მასპინძელი უნივერსიტეტიდან დადებითი პასუხის მიღების შემთხვევაში, სტუდენტი ვალდებულია, 3 სამუშაო დღის ვადაში წერილობით (ელ. ფოსტით) აცნობოს საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახურს, საბოლოო დასტური მონაწილეობა მიიღოს გაცვლით

პროგრამაში. აღნიშნული ვადის დარღვევა სტუდენტის მხრიდან აღიქმება როგორც უარი და მობილობის შესაძლებლობა ავტომატურად გადაეცემა სარეზერვო სიით შემდეგ კანდიდატს(ასეთის არსებობის შემთხვევაში) .

სასწავლო ხელშეკრულება

კონკურსის შედეგად შერჩეული სტუდენტი ვალდებულია მოამზადოს სასწავლო ხელშეკრულება მასპინძელ უნივერსიტეტში გამგზავრებამდე. სასწავლო ხელშეკრულების ხელმოწერით დადასტურება სეუს მხრიდან მოხდება სტუდენტის საგანმანათლებლო პროგრამის ხელმძღვანელის მიერ საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახურის კოორდინირებით. სტუდენტმა უნდა გამოგზავნოს შევსებული ხელშეკრულება, არჩეული საგნების მითითებით საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახურის ელ ფოსტის მისამართზე. სამსახური შეათანხმებს მითითებულ საგნებს შესაბამისი საგანმანათლებლო პროგრამის ხელმძღვანელთან და სტუდენტს დაუბრუნებს პროგრამის ხელმძღვანელის მიერ ხელმოწერით დადასტურებულ შეთანხმებას. შემდეგ სასწავლო ხელშეკრულებას ხელს აწერს თავად სტუდენტი და მასპინძელი უნივერსიტეტი რის შემდეგაც სტუდენტი ვალდებულია დაუბრუნოს საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახურს ხელშეკრულების ელექტრონული ვერსია.

კრედიტების აღიარება

გაცვლითი პროგრამის წარმატებით დასრულების შემდეგ მასპინძელ უნივერსიტეტში მოპოვებული კრედიტების აღიარება ხდება სეუს შესაბამისი რეგულაციების გათვალისწინებით.

გაცვლითი პროგრამის დასრულების შემდეგ სტუდენტი ვალდებულია მომდევნო სემესტრის დაწყებამდე მოახდინოს მიღებული კრედიტების აღიარება შესაბამისი წესით დადგენილი პროცედურების მიხედვით. საგნების ჩათვლა მოხდება სეუს სისტემის მიხედვით, შესაბამისად საგნებს მიენიჭებათ სეუს შესაბამისი საგნისთვის მინიჭებული კრედიტების

რაოდენობა.

კრედიტების აღიარების მიზნით, სტუდენტმა უნდა წარმოადგინოს მასპინძელი უნივერსიტეტის მიერ გაცემული ნიშნების ფურცელი და საბოლოო, ორმხრივად ხელმოწერილი სასწავლო ხელშეკრულება.

საკონტაქტო პირები

გაცვლითი პროგრამის პერიოდში სეუს საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური სტუდენტზე გამოჰყოფს კოორდინატორს რომელიც მთელი პროგრამის განმავლობაში წარმოადგენს სეუსში სტუდენტის საკონტაქტო პირს. სეუს საერთაშორისო ურთიერთობების სამსახური მოითხოვს იგივეს პარტნიორი უნივერსიტეტისგან.